



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE Estado de São Paulo

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP 19/2026 **SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO**

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento da licitação e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade, abaixo especificada, seguindo, como referência, a ordem disposta no parágrafo primeiro do art.18 da Lei 14.133, de 1º de abril de 2021.

1 DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

1.1. O Município de Ribeirão Corrente possui aproximadamente 900 (novecentos) alunos matriculados na Rede Municipal de Ensino, distribuídos entre as seguintes unidades escolares: EMEI Emily de Oliveira Silva, extensão da EMEI Emily de Oliveira Silva, Escola Municipal Farid Salomão e EMEB Jornalista Granduque José.

1.2. É cediço que o cenário nacional vem sofrendo recorrentes episódios de insegurança nas unidades escolares, expondo alunos, docentes, servidores e visitantes a situações de risco. Diversas ocorrências registradas em âmbito nacional envolvendo invasões, agressões, vandalismo e até mesmo eventos extremos com vítimas fatais demonstram a necessidade de adoção de medidas preventivas voltadas ao fortalecimento da segurança escolar e do controle de acesso às dependências das unidades de ensino.

1.3. A realidade regional igualmente demanda atenção do Poder Público Municipal, impondo à Administração a adoção de mecanismos tecnológicos e operacionais destinados à mitigação de riscos, proteção da comunidade escolar e aprimoramento do monitoramento das unidades educacionais da Rede Municipal de Ensino.

1.4. Ademais, conforme preconizado no §3º do art. 54 c/c inciso II do art. 56 do Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA, constitui dever do Poder Público zelar, junto aos pais ou responsáveis, pela frequência escolar dos alunos, bem como promover a devida comunicação ao Conselho Tutelar, à Secretaria Municipal de Educação e ao CRAS – Centro



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE **Estado de São Paulo**

de Referência de Assistência Social, nos casos de faltas reiteradas ou situações que demandem acompanhamento específico.

1.5. Antes da implantação da solução tecnológica atualmente utilizada pela Administração Municipal na EMEB Jornalista Granduque José, o controle de acesso às unidades escolares era realizado de forma predominantemente manual, mediante atuação direta de servidores responsáveis pela identificação e acompanhamento da entrada e saída de alunos, visitantes e demais usuários das dependências escolares.

1.6. O modelo manual anteriormente adotado, baseado essencialmente na identificação visual dos alunos, inclusive mediante utilização de uniforme escolar, e na atuação dos inspetores de alunos, revelava-se excessivamente dependente da percepção humana, estando sujeito a falhas de reconhecimento, especialmente em períodos de intensa movimentação, troca de turnos, horários de entrada e saída ou ausência momentânea do servidor responsável pelo controle.

1.7. Tal cenário evidenciava limitações operacionais que poderiam comprometer a eficiência do monitoramento escolar, dificultando o controle efetivo de acesso às unidades, a rastreabilidade de informações e a pronta identificação de situações atípicas ou de risco, circunstâncias que justificaram a necessidade de modernização dos mecanismos anteriormente utilizados pela Administração Municipal.

1.8. Nesse contexto, a Administração Municipal realizou estudo técnico e procedimento licitatório destinado à contratação de solução integrada de gestão e monitoramento escolar, culminando na implantação do sistema atualmente em operação na EMEB Jornalista Granduque José, por meio do Pregão Eletrônico nº 41/2025.

1.9. A experiência obtida com a execução da referida contratação vem demonstrando elevada eficácia operacional e resultados satisfatórios no âmbito da Municipalidade, especialmente no que se refere ao fortalecimento da segurança escolar, controle de acesso às dependências da unidade, monitoramento em tempo real, acompanhamento automatizado da frequência escolar, integração das informações acadêmicas e melhoria da comunicação entre escola, pais, responsáveis e Administração Pública.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE Estado de São Paulo

1.10. Os resultados positivos verificados na operacionalização da solução tecnológica junto à EMEB Jornalista Granduque José evidenciam a viabilidade técnica, funcional e administrativa do modelo adotado pela Municipalidade, demonstrando que a utilização de ferramentas integradas de monitoramento, reconhecimento facial, controle de acesso, registro de visitantes, alarmes e comunicação emergencial contribui significativamente para o fortalecimento da segurança e da gestão escolar.

1.11. A solução tecnológica atualmente utilizada pela Administração Municipal contempla sistema integrado com interface web para acompanhamento de atividades, notas e frequência pelos alunos, pais e/ou responsáveis, além de mecanismos automatizados de controle de acesso, registro fotográfico de visitantes, monitoramento por câmeras internas e externas, alarmes, botão de pânico e demais ferramentas tecnológicas necessárias ao fortalecimento da segurança escolar e da gestão educacional.

1.12. Diante da comprovada eficiência da solução já implantada no âmbito da Municipalidade, mostra-se necessária a manutenção, continuidade e ampliação gradativa do sistema integrado de gestão e monitoramento escolar para outras unidades da Rede Municipal de Ensino, permitindo atuação preventiva, maior segurança da comunidade escolar e comunicação imediata com os órgãos de segurança pública local.

1.13. Considerando a disponibilidade orçamentária e financeira do Município de Ribeirão Corrente, bem como as necessidades identificadas no ambiente escolar da Municipalidade, a presente contratação contempla a ampliação da solução tecnológica atualmente utilizada pela Administração Municipal, abrangendo a Escola Municipal Farid Salomão, unidade que contém aproximadamente 339 (trezentos e trinta e nove) alunos matriculados e 52 (cinquenta e dois) servidores.

2 ÁREA REQUISITANTE

2.1 O objeto em tela atende a solicitação da Secretaria Municipal da Educação de Ribeirão Corrente, que tem como responsável sua Secretária em exercício.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE Estado de São Paulo

3 ALINHAMENTO COM O PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES

3.1 A pretendida contratação encontra-se em consonância com o planejamento de contratações da Administração Municipal, sendo que valores estimados da contratação constam reservados no Orçamento Anual do Município para 2026, visando o implemento da solução objeto deste Estudo Técnico Preliminar, conforme Decreto Municipal nº 2.255, de 05 de janeiro de 2026.

4 REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1 A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes em Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo exclusivamente os seus riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, conforme especificações técnicas, prazo e local constantes em Termo de Referência.

4.2 O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da assinatura, na forma do art. 105, da Lei nº 14.133/2021, podendo ser prorrogada com fulcro nos artigos 106 e 107, da referida Lei.

4.3 Será exigida a seguinte documentação de qualificação técnica:

4.3.1 Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos como o objeto da licitação mediante apresentação de atestado(s) fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado.

4.3.2 A exigência de comprovação de aptidão mediante apresentação de atestado(s) de capacidade técnica justifica-se em razão da necessidade de assegurar que a futura contratada possua experiência compatível com a execução do objeto, o qual envolve solução integrada de gerenciamento e monitoramento escolar, instalação de equipamentos, integração de sistemas, suporte técnico, manutenção e treinamento de usuários, visando mitigar riscos operacionais e garantir a adequada execução contratual. A Administração optou por exigir apenas comprovação genérica de aptidão compatível, sem fixação de parcelas de maior relevância técnica ou quantitativos mínimos específicos, justamente com a finalidade de ampliar a competitividade do certame, evitar restrições indevidas à



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE Estado de São Paulo

participação de licitantes e preservar os princípios da razoabilidade, proporcionalidade, isonomia e seleção da proposta mais vantajosa, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

4.4 Não será admitida a subcontratação do objeto, tendo em vista a natureza integrada, contínua e estratégica da solução tecnológica pretendida, a qual envolve gerenciamento de informações acadêmicas, controle de acesso facial, monitoramento escolar, integração de sistemas, tratamento de dados sensíveis, suporte técnico contínuo, manutenção preventiva e corretiva, bem como integração com órgãos de segurança pública e Secretarias Municipais, demandando execução centralizada, padronizada e compatível entre softwares, equipamentos e mecanismos operacionais, de modo a assegurar a plena funcionalidade, segurança das informações, rastreabilidade dos dados, continuidade dos serviços e responsabilização direta da contratada pela integral execução do objeto, evitando riscos de incompatibilidade sistêmica, falhas operacionais, descontinuidade dos serviços e dificuldades de fiscalização contratual pela Administração Municipal.

4.5 Não será admitida a participação em consórcio. Considerando a peculiaridade do objeto, uma eventual divisão na prestação dos serviços, submeteria a Administração ao risco de ter vários prestadores dificultando a eficácia no controle, expondo a execução do contrato a possíveis níveis de serviços aquém dos critérios a serem estabelecidos no Edital.

4.6 O Critério de Julgamento a ser adotado no certame licitatório, nos termos do inciso VIII do Artigo da Lei 14.133/2021, será o de MENOR PREÇO UNITÁRIO POR LOTE, tendo em vista ser esta a opção que permite participação do maior número possível de potenciais fornecedores, o que possibilita maior disputa e economia de recursos públicos.

4.7 Não haverá a exigência de garantia da contratação, prevista nos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021, fundamentado na conveniência e na oportunidade socioeconômica, com vistas ao não encarecimento da contratação, bem como a ampliação da concorrência.

4.8 No valor proposto para contratação devem constar todas as despesas e encargos e quaisquer outros custos necessários para implantação e execução dos serviços.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE Estado de São Paulo

4.9 É essencial que a contratada atenda a todos os princípios da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) e considerar os valores fundamentais da segurança, privacidade e proporcionalidade.

4.10 É imprescindível o alinhamento com a LGPD (Lei 13.709/2018), pois reconhecimento facial envolve dados biométricos, considerados sensíveis pela LGPD.

4.11 A Contratada deverá executar, fielmente, as entregas de acordo com as ordens de fornecimento expedidas, não se admitindo modificações sem prévia consulta e concordância da Contratante.

4.12 Todos os equipamentos necessários à implantação e manutenção do sistema será em regime de comodato.

4.13 Como condição de assinatura contratual, sob pena de preclusão ao direito de contratar, a empresa vencedora do certame deverá apresentar certificado da Associação Brasileira de Empresas de Software e Certificado ESG (*environmental, social and governance*) para integração de práticas cooperativas de Responsabilidade Social alinhada com as 17 ODS da ONU, agenda Global até 2030 na perspectiva de sustentabilidade.

4.13.1 A exigência desses certificados está em consonância com a evolução das políticas públicas de sustentabilidade, inovação e responsabilidade social, especialmente no contexto da Agenda 2030 da ONU e das 17 ODS (Objetivos de Desenvolvimento Sustentável).

4.13.2 A exigência está fundamentada no art. 3º da Lei nº 14.133/2021, preconizando que as contratações públicas devem “promover o desenvolvimento nacional sustentável, inclusive mediante a consideração de aspectos ambientais, sociais e de governança (ESG).”

4.13.3 A certificação ABES (Associação Brasileira das Empresas de Software), comprova que a empresa atua dentro da legalidade e conformidade fiscal e de licenciamento de software, está alinhada às boas práticas de governança corporativa e ética no setor de tecnologia, reduzindo o risco de pirataria, vulnerabilidade de dados e riscos legais para a Administração Pública.

4.13.4 O certificado ESG (Environmental, Social and Governance) atesta que a empresa adota práticas de sustentabilidade ambiental, com a redução de impacto ecológico, gestão



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE Estado de São Paulo

de resíduos, uso racional de recursos, bem como práticas de responsabilidade social, com respeito aos direitos humanos, inclusão e equidade, além de atestar a governança corporativa ética e transparente.

5 LEVANTAMENTO DE MERCADO

5.1. O presente Estudo Técnico Preliminar tem por finalidade identificar e analisar as alternativas existentes no mercado aptas ao atendimento da necessidade administrativa, sob os aspectos técnicos, operacionais, econômicos e de eficiência da solução a ser contratada.

5.2. Preliminarmente, destaca-se que a Administração Municipal não dispõe de estrutura técnica própria, equipe especializada ou capacidade operacional para desenvolvimento, manutenção e atualização contínua de sistema tecnológico com as funcionalidades exigidas para atendimento da presente demanda, circunstância que inviabiliza a execução direta da solução pelo Município.

5.3. Após levantamento técnico realizado pela Administração, verificou-se que as alternativas disponíveis no mercado aptas ao atendimento da demanda resumem-se, em síntese, às seguintes soluções:

5.3.1. SOLUÇÃO "A" – Contratação de empresa especializada para desenvolvimento de software sob encomenda, com aquisição definitiva do código-fonte, aquisição dos equipamentos necessários e internalização integral da gestão tecnológica pela Administração Municipal.

5.3.1.1. A referida alternativa não se mostra viável sob os aspectos técnico, operacional e econômico, uma vez que a aquisição definitiva do código-fonte e dos equipamentos demandaria elevado investimento inicial, além da necessidade de estrutura própria de Tecnologia da Informação para gerenciamento, manutenção corretiva e evolutiva, suporte técnico, atualização de versões, adequações legislativas e operacionalização contínua do sistema.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE **Estado de São Paulo**

5.3.1.2. Ademais, tal solução exigiria disponibilidade permanente de equipe técnica especializada, infraestrutura tecnológica própria e custos contínuos de manutenção e atualização, circunstâncias incompatíveis com a realidade estrutural e orçamentária atualmente suportada pela Administração Municipal.

5.3.2. SOLUÇÃO "B" – Contratação de empresa especializada para fornecimento de solução integrada de gestão e monitoramento escolar, contemplando licenciamento de software, disponibilização de equipamentos em regime de comodato, instalação, integração, manutenção preventiva e corretiva, suporte técnico, treinamento de usuários e demais serviços necessários ao pleno funcionamento da solução tecnológica.

5.3.2.1. A solução compreende a utilização integrada de ferramentas de reconhecimento facial, controle automatizado de acesso, registro fotográfico de visitantes, monitoramento por câmeras internas e externas, alarmes, torres de monitoramento, botão de pânico físico e via aplicativo, além de integração com a Secretaria Municipal de Educação, órgãos de segurança pública e demais sistemas de gerenciamento escolar.

5.3.2.2. A solução possibilita, ainda, o acompanhamento automatizado da frequência escolar, integração com sistemas educacionais e diário de classe, monitoramento em tempo real da presença dos alunos no ambiente escolar, melhoria da comunicação entre escola, pais e Administração Pública, além de fornecer informações gerenciais relevantes para atuação conjunta no enfrentamento à evasão escolar e aperfeiçoamento da gestão educacional.

5.3.2.3. Cumpre destacar que solução tecnológica semelhante à ora pretendida já foi anteriormente analisada, estudada e selecionada pela Administração Municipal no âmbito do Pregão Eletrônico nº 41/2025, oportunidade em que restou demonstrada sua maior viabilidade técnica, operacional e econômica para atendimento das necessidades da Rede Municipal de Ensino.

5.3.2.4. A solução atualmente implantada e em operação na EMEB Jornalista Granduque José vem apresentando resultados altamente satisfatórios no âmbito da Municipalidade, especialmente quanto ao fortalecimento da segurança escolar, controle de acesso,



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE Estado de São Paulo

monitoramento em tempo real, automatização da frequência escolar e integração das informações acadêmicas.

5.3.2.5. A experiência prática decorrente da atual execução contratual permitiu à Administração Municipal comprovar a funcionalidade, eficiência e efetividade da solução adotada, corroborando que a alternativa baseada na contratação integrada da solução tecnológica, com fornecimento dos equipamentos em comodato e suporte técnico contínuo, permanece sendo a alternativa mais vantajosa e adequada ao interesse público.

5.3.2.6. Dessa forma, conclui-se que a SOLUÇÃO "B" representa a alternativa mais eficiente, economicamente viável e operacionalmente adequada para atendimento da presente demanda, considerando não apenas as necessidades atuais da Administração Municipal, mas também os resultados positivos já obtidos com a solução atualmente implementada no âmbito da Rede Municipal de Ensino.

5.4. Para subsidiar a presente análise, foram consideradas contratações similares realizadas por outros Municípios, bem como a experiência prática obtida pela própria Administração Municipal com a execução do Pregão Eletrônico nº 41/2025, permitindo identificar boas práticas, metodologias e soluções compatíveis com as necessidades da presente contratação.

6 ESTIMATIVAS DE QUANTIDADES

6.1 O quantitativo abaixo, tem como parâmetro a disponibilidade orçamentária e financeira do Município de Ribeirão Corrente, bem como o histórico de ocorrências no âmbito escolar da Municipalidade:

LOTE	ITEM	QTD	TIPO	DESCRIÇÃO
01	01	01	SERVIÇOS	Implantação de sistema para gerenciamento de informações acadêmicas com interface web para acompanhamento de atividades, notas e presença pelos alunos, pais e/ou responsáveis, com registro automático de frequência de discentes, docentes e funcionários, e registro fotográfico de visitantes,



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE
Estado de São Paulo

LOTE	ITEM	QTD	TIPO	DESCRIÇÃO
				mediante controle de acesso e permanência em unidades escolares, incluso o fornecimento em comodato de terminais de reconhecimento facial, câmeras internas, externas, torre de segurança com botão de pânico, integrando um único sistema (terminais, câmeras, torres de segurança, alarmes, botão de pânico e licença de uso de software), integrados ao Policiamento e Secretarias do Município com software de gerenciamento escolar/monitoramento, incluindo instalação, integração, manutenção preventiva e corretiva, treinamento presencial e demais componentes necessários para o pleno funcionamento da Escola Municipal Farid Salomão, que contém aproximadamente 339 (trezentos e trinta e nove) alunos e 52 (cinquenta e dois) servidores, do Município de Ribeirão Corrente/SP.
01	02	01	SOFTWARE	Licença de uso do software pelo período de 12 (doze) meses.

6.2 A implementação do sistema dar-se-á minimamente pelos seguintes equipamentos, que serão fornecidos em regime de comodato e o software em regime de locação: 01 Torre de segurança com 03 câmeras ip, 04 Reconhecimentos facial, botão de pânico, 01 software de controle de acesso, 01 software de monitoramento, 01 infraestrutura galvanizada e treinamento de solução instalada, sistema de CFTV com DVR de 08 canais, com integrações no Município de Ribeirão Corrente.

6.3 A implantação do sistema ocorrerá na Escola Municipal Farid Salomão, localizada na Rua Marechal Deodoro, nº 786 – Centro, unidade escolar que conta com aproximadamente 339 (trezentos e trinta e nove) alunos matriculados e 52 (cinquenta e dois) servidores.

7 ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

7.1 O custo médio estimado total anual da contratação é de **R\$ 102.903,27 (cento e dois mil, novecentos e três reais e vinte e sete centavos)**, a saber:

LOTE	ITEM	QTD	TIPO	DESCRIÇÃO	VALOR TOTAL (R\$)
				Implantação de sistema para gerenciamento de informações	R\$ 55.226,40



01	01	01	SERVIÇOS	acadêmicas com interface web para acompanhamento de atividades, notas e presença pelos alunos, pais e/ou responsáveis, com registro automático de frequência de discentes, docentes e funcionários, e registro fotográfico de visitantes, mediante controle de acesso e permanência em unidades escolares, incluso o fornecimento em comodato de terminais de reconhecimento facial, câmeras internas e externas, torre de segurança com botão de pânico, integrando um único sistema (terminais, câmeras, torres de segurança, alarmes, botão de pânico e licença de uso de software), integrados ao Policiamento e Secretarias do Município com software de gerenciamento escolar/monitoramento, incluindo instalação, integração, manutenção preventiva e corretiva, treinamento presencial e demais componentes necessários para o pleno funcionamento da Escola Municipal Farid Salomão, que contém aproximadamente 339 (trezentos e trinta e nove) alunos e 52 (cinquenta e dois) servidores, do Município de Ribeirão Corrente/SP.
	02	01	SOFTWARE	LICENÇA DE USO DO SOFTWARE PARA 12 (DOZE) MESES
Valor total>>				

8 DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

8.2 O projeto, contempla a prestação de serviço com os seguintes componentes:



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE Estado de São Paulo

- 8.2.1 Fornecimento, em regime de comodato, de todos os equipamentos, periféricos e infraestrutura tecnológica necessários;
- 8.2.2 Instalação, operação e manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos embarcados;
- 8.2.3 Sistema de reconhecimento facial e controle de acesso automatizado de alunos, profissionais da rede municipal de educação;
- 8.2.4 A modalidade Pregão Eletrônico revela-se a mais adequada para essa contratação, por assegurar ampla competitividade, transparência, redução de custos e agilidade no processo, satisfazendo plenamente as necessidades públicas envolvidas.
- 8.2.5 O pagamento será realizado em 03 parcelas: 40% do valor do contrato em até 30 (trinta) dias após a instalação do software e serviços, 30% em até 30 (trinta) dias após o cadastramento e treinamento de usuários e após a verificação dos documentos comprobatórios da execução dos serviços, e os 30% finais em até (trinta) dias após o recebimento definitivo do objeto.

9 JUSTIFICATIVAS PARCELAMENTO OU NÃO

- 9.1 Não se verifica a viabilidade de parcelamento da solução em razão do seu escopo, cuja solução deverá ser executada por única contratada. A essência do objeto reside na integração plena e imediata de tecnologias heterogêneas, garantindo operação unificada, monitoramento centralizado e resposta rápida a incidentes.
- 9.2 Ainda, constatou que há diversas vantagens técnicas e econômicas na contratação por Lote Único, quais sejam:
 - 9.2.1 Compatibilidade garantida: evita problemas de integração entre equipamentos e sistemas adquiridos separadamente;
 - 9.2.2 Redução de custos indiretos: não há necessidade de licitar ou contratar múltiplos integradores para compatibilizar sistemas;



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE Estado de São Paulo

9.2.3 Menor risco de falhas: um único responsável técnico pela solução integrada reduz a chance de incompatibilidades;

9.2.4 Treinamento e operação simplificados: equipe da escola opera apenas um sistema, evitando multiplicidade de plataformas;

9.2.5 Suporte técnico unificado: um único canal de atendimento e manutenção.

9.3 Da mesma forma, a divisão em cotas nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123/2006, acarretará prejuízo ao conjunto do objeto, pois caso empresas diversas sejam contratadas, acarretará os prejuízos à execução do objeto. Portanto, a contratação de uma solução unificada funciona como medida mitigadora de riscos, busca dar máxima eficiência à contratação pretendida e ainda racionaliza a gestão e a fiscalização do contrato ou instrumento equivalente sob a perspectiva do emprego de recursos humanos e do controle, conforme Acórdão 5301/2013 - Segunda Câmara do TCU no informativo 167 de Licitações e Contratos – 2013.

10 RESULTADOS PRETENDIDOS

10.1. A presente contratação tem por finalidade promover a ampliação da solução tecnológica integrada de segurança e monitoramento escolar já utilizada com resultados satisfatórios no âmbito da Administração Municipal, visando sua implantação na Escola Municipal Farid Salomão, do Município de Ribeirão Corrente/SP, com foco na prevenção de incidentes, controle inteligente de acesso, monitoramento em tempo real, acompanhamento automatizado da frequência escolar e fortalecimento da gestão educacional.

10.2. A solução permitirá a notificação em tempo real aos pais e/ou responsáveis acerca da chegada e permanência dos alunos na unidade escolar, proporcionando maior segurança, rastreabilidade das informações e acompanhamento efetivo da rotina escolar pelos familiares e pela Administração Pública.

10.3. Busca-se, ainda, promover o aumento da segurança no ambiente escolar mediante utilização de reconhecimento facial, vídeo monitoramento integrado, controle automatizado de acesso, alarmes e mecanismos de acionamento emergencial integrados ao policiamento



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE **Estado de São Paulo**

do Município, dificultando o ingresso de pessoas não autorizadas e proporcionando ambiente mais seguro para alunos, professores, servidores e visitantes.

10.4. A contratação contribuirá de forma significativa para o enfrentamento da evasão escolar, por meio da integração entre reconhecimento facial e controle automatizado de frequência, permitindo acompanhamento diário da presença dos alunos, emissão de relatórios gerenciais e comunicação mais célere aos responsáveis e órgãos competentes em casos de ausências reiteradas, reduzindo, inclusive, a necessidade de controles manuais pelos docentes.

10.5. A solução tecnológica permitirá maior eficiência administrativa e operacional na gestão escolar, mediante disponibilização de dados analíticos em tempo real, relatórios automatizados, indicadores de frequência, controle de acesso, monitoramento patrimonial e informações gerenciais que subsidiem a tomada de decisões pela Administração Municipal.

10.6. A integração das informações de presença dos alunos também contribuirá para o aperfeiçoamento do planejamento da alimentação escolar, possibilitando melhor dimensionamento da demanda diária e redução de desperdícios relacionados à merenda escolar e demais recursos públicos envolvidos na rotina educacional.

10.7. Espera-se, ainda, melhoria dos índices de frequência e acompanhamento pedagógico dos alunos, considerando que o controle automatizado e o monitoramento contínuo favorecem maior participação escolar, fortalecimento do vínculo entre família e escola e acompanhamento mais eficiente da permanência dos estudantes no ambiente educacional.

10.8. A solução contribuirá diretamente para o cumprimento das disposições previstas no Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA, especialmente quanto à garantia do direito à educação, proteção integral da criança e do adolescente e acompanhamento da frequência escolar, em conformidade com os artigos 4º, 53, 54 e 55 da referida legislação.

10.9. Como resultados esperados, pretende-se alcançar maior segurança física e psicológica da comunidade escolar, aperfeiçoamento do controle de acesso, monitoramento permanente das dependências da unidade, fortalecimento da gestão escolar, maior tranquilidade para pais e responsáveis, redução de ocorrências de vandalismo, conflitos e



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE Estado de São Paulo

situações de risco, além da modernização dos mecanismos de gestão educacional utilizados pela Administração Municipal.

10.10. A presente contratação também visa dar continuidade à política pública de modernização e fortalecimento da segurança escolar já implementada no Município por meio do Pregão Eletrônico nº 41/2025, cuja execução contratual vem demonstrando, na prática, a viabilidade, eficiência e efetividade da solução tecnológica adotada pela Administração Municipal.

11 PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

11.1 Caberá aos Gestores do Contrato o apreço pela correta execução do contrato, bem como a observância as normas vigentes que doutrinam os procedimentos convergentes ao presente processo.

11.2 Comunicação e planejamento junto à unidade escolar, com o agendamento de reuniões com os gestores escolares para alinhamento sobre a implementação do sistema, cronograma de instalação, treinamento de pessoal e integração dos dados administrativos com a plataforma tecnológica.

12 CONTRATAÇÕES CORRELATAS / INTERDEPENDENTES

12.1 Não se vislumbra neste momento, contratações correlatas ou interdependentes para efetiva consolidação do objeto pretendido neste Estudo Técnico Preliminar.

13 IMPACTOS AMBIENTAIS E SUSTENTABILIDADE

13.1 A contratada deve conduzir suas ações em conformidade com os requisitos legais aplicáveis, observando também a legislação ambiental para a prevenção de adversidades ao meio ambiente.

14 DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE/POSICIONAMENTO CONCLUSIVO



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE Estado de São Paulo

14.1. Com fundamento no inciso XIII do §1º do art. 18 da Lei nº 14.133/2021, conclui-se pela viabilidade técnica e econômica da presente contratação, considerando a necessidade administrativa identificada, a disponibilidade da solução no mercado, os resultados positivos já obtidos pela Administração Municipal com a execução de contratação semelhante e a adequação da solução proposta às demandas da Rede Municipal de Ensino.

14.2. Registra-se que os demais detalhamentos técnicos, operacionais, requisitos de execução, critérios de medição, gestão e fiscalização contratual, análise de riscos e demais elementos necessários à formalização da contratação constarão do Termo de Referência, matriz de riscos e demais documentos instrutórios do procedimento licitatório.

Ribeirão Corrente, 27 de maio de 2026.

ELAINE CRISTINA RODRIGUES
Secretária Municipal da Educação